## Раздел № 1

**ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ УИК**

*! В случае прекращения либо приостановления полномочий сведения о члене УИК с правом решающего голоса вычеркиваются с указанием оснований в графе «Примечание»*

**Данные о составе УИК**

| **№ п/п** |  | **Фамилия, имя, отчество** | **Контактный телефон** | **Адрес электронной почты** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | Председатель |  |  |  |  |
| **2** | Заместитель председателя |  |  |  |  |
| **3** | Секретарь |  |  |  |  |
| **4** | Член комиссии |  |  |  |  |
| **5** | Член комиссии |  |  |  |  |
| **6** | Член комиссии |  |  |  |  |
| **7** | Член комиссии |  |  |  |  |
| **8** | Член комиссии |  |  |  |  |
| **9** | Член комиссии |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

! *Таблица заполняется по мере назначения членов УИК с правом совещательного голоса*

**Члены УИК с правом совещательного голоса**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия,** **имя, отчество** | **Контактный телефон, адрес электронной почты** | **ФИО кандидата, назначившего члена УИК**  | **Дата назначения** | **Подпись** **о получении удостоверения, дата внесения подписи** | **Дата прекращения полномочий** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**СВЕДЕНИЯ**

**об охране правопорядка на избирательном участке**

**в дни, предшествующие дню голосования, и в день голосования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Фамилия, имя, отчество сотрудника полиции, дежурившего на избирательном участке** | **Должность сотрудника полиции** | **Дата** | **Указанное лицо присутствовалос \_\_ч. \_\_\_ мин.по \_\_ч. \_\_ мин.** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*! Включаются данные о представителях местной администрации муниципального образования, отделения полиции, надзорной деятельности МЧС России*

**СВЕДЕНИЯ**

**о проверке помещения для голосования представителями
государственных органов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Фамилия, имя,** **отчество представителя государственного органа** | **Должность** | **Дата проведения проверки** | **Примечание** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**СВЕДЕНИЯ**

**о технических средствах\*, используемых для приема заявлений о голосовании по месту нахождения и для применения технологии изготовления протокола УИК об итогах голосования**

**с машиночитаемым кодом**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование** **технического средства** | **Марка,** **номер** | **Наименование организации, предоставившей техническое средство** | **Дата** **получения** |
| 1 | IBMPC совместимый компьютер:RAM: не менее 512 МБ для Windows XP (32-разрядная версия) |  |  |  |
| 2 | Процессор(минимальное требование Pentium 2, частота 266 МГц) |  |  |  |
| 3 | Свободное дисковое пространство: не менее 1 ГБ |  |  |  |
| 4 | Черно-белый лазерный принтер(разрешение печати не ниже 600 точек на дюйм) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | *(подпись)* | *(инициалы, фамилия)* |
| Секретарь участковой избирательной комиссии  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | *(подпись)* | *(инициалы, фамилия)* |

\**Минимально:*

*- операционная система: Microsoft Windows XP c установленным пакетом обновления ServicePack 3 (32-битная система, редакция – Начальная (Starter) или выше);*

*- программное антивирусное средство с актуальной антивирусной базой и программными модулями.*

*! Заседание проводится, как правило, не позднее чем за 30 дней до дня голосования*

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

**заседания участковой избирательной комиссии
избирательного участка №\_\_\_\_\_**

*Заседание № \_\_\_\_*

*«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года*

*Начало заседания в \_\_\_\_\_ часов*

1. О плане работы участковой избирательной комиссии в период избирательной кампании по выборам Президента Российской Федерации.

2. О распределении обязанностей между членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании по выборам Президента Российской Федерации.

3. О графике работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающих в комиссии не на постоянной (штатной) основе, на выборах Президента Российской Федерации.

4. О сроках выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса на выборах Президента Российской Федерации.

5. О формировании комиссии по списанию материальных ценностей в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Секретарь участковойизбирательной комиссии | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *(подпись)* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(инициалы, фамилия)* |

**Тверская область**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(дата)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
|  | *(место проведения заседания)* |  |

Присутствовали:

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(инициалы, фамилия)*

Заместитель председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(инициалы, фамилия)*

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(инициалы, фамилия)*

Члены комиссии с правом

решающего голоса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *( инициалы, фамилии)*

Члены комиссии с правом

совещательного голоса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *( инициалы, фамилии)*

Приглашенные: (*список прилагается*).

Кворум для открытия заседания УИК имеется.

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. О плане работы участковой избирательной комиссии в период избирательной кампании по выборам Президента Российской Федерации.

2. О распределении обязанностей между членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании по выборам Президента Российской Федерации.

3. О графике работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающих в комиссии не на постоянной (штатной) основе, на выборах Президента Российской Федерации.

4. О сроках выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса на выборах Президента Российской Федерации.

5. О формировании комиссии по списанию материальных ценностей в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации.

За повестку заседания члены УИК с правом решающего голоса проголосовали:

Результаты голосования:

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Воздержались» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Повестка дня утверждена.

1. О плане работы участковой избирательной комиссии в период избирательной кампании по выборам Президента Российской Федерации

СЛУШАЛИ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*инициалы, фамилии)*

ВЫСТУПИЛИ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*инициалы, фамилии)*

РЕШИЛИ: утвердить план работы участковой избирательной комиссии в период избирательной кампании по выборам Президента Российской Федерации.

Результаты голосования:

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Воздержались» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Решение принято (прилагается).

2. О распределении обязанностей между членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании по выборам Президента Российской Федерации.

СЛУШАЛИ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(инициалы, фамилии)*

ВЫСТУПИЛИ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(инициалы, фамилии)*

РЕШИЛИ: утвердить распределение обязанностей между членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании по выборам Президента Российской Федерации. Результаты голосования:

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Воздержались» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Решение принято (прилагается).

3. О графике работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающих в комиссии не на постоянной (штатной) основе, на выборах Президента Российской Федерации.

СЛУШАЛИ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(инициалы, фамилии)*

ВЫСТУПИЛИ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*инициалы, фамилии)*

РЕШИЛИ: утвердить график работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающих в комиссии не на постоянной (штатной) основе, на выборах Президента Российской Федерации.

Результаты голосования:

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Воздержались» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Решение принято (прилагается).

4. О сроках выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса на выборах Президента Российской Федерации.

СЛУШАЛИ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*инициалы, фамилии)*

ВЫСТУПИЛИ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*инициалы, фамилии)*

РЕШИЛИ: установить сроки выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения).

Результаты голосования:

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Воздержались» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Решение принято (прилагается).

5. О формировании комиссии по списанию материальных ценностей в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации

СЛУШАЛИ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*инициалы, фамилии)*

ВЫСТУПИЛИ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*инициалы, фамилии)*

РЕШИЛИ: сформировать комиссию по списанию материальных ценностей.

Результаты голосования:

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Воздержались» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Решение принято (прилагается).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | *(подпись)* | *(инициалы, фамилия)* |
| Секретарь участковой избирательной комиссии  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | *(подпись)* | *(инициалы, фамилия)* |

**Тверская область**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(дата)* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |  |  |
|  | *(место проведения заседания)* |  |

**О плане работы участковой избирательной комиссии**

**в период избирательной кампании по выборам**

**Президента Российской Федерации**

В соответствии со статьей 22 Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации» участковая избирательная комиссия

**решила**:

1. Утвердить план работы участковой избирательной комиссии в период избирательной кампании по выборам Президента Российской Федерации (прилагается).

2. Секретарю участковой избирательной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(инициалы, фамилия)*

ознакомить членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса с планом работы под подпись.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | *(подпись)* | *(инициалы, фамилия)* |
| Секретарь участковой избирательной комиссии  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | *(подпись)* | *(инициалы, фамилия)* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПриложениеУТВЕРЖДЕНрешением участковойизбирательной комиссии избирательного участка №\_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**План**

**работы участковой избирательной комиссии**

**в период избирательной кампании по выборам**

**Президента Российской Федерации**

| **№ п/п** | **Описание мероприятия** | **Сроки реализации** |
| --- | --- | --- |
| **1. Организационные мероприятия** |
| 1.1 | Проведение заседания УИК\* со следующей повесткой дня (с принятием решения по каждому из вопросов):- о плане работы участковой избирательной комиссии в период избирательной кампании по выборам Президента Российской Федерации;- о распределении обязанностей между членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании по выборам Президента Российской Федерации;- о графике работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающих в комиссии не на постоянной (штатной) основе, на выборах Президента Российской Федерации;- о сроках выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса на выборах Президента Российской Федерации;- о формировании комиссии по списанию материальных ценностей в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации | Не позднее 15 февраля 2018 года |
| 1.2 | Проведение ежедневного приема избирателей | В часы работы УИК |
| 1.3 | Проведение обучения членов УИК  | До 25 февраля 2018 года |
| *\* По вопросам проведения заседаний УИК см. памятку № 1.* |
| 1.4 | Осуществление контроля за надлежащим содержанием специальных мест, выделенных органами местного самоуправления для размещения информационных и печатных агитационных материалов на территории избирательного участка | Постоянно |
| 1.5 | Осуществление контроля за соблюдением на территории избирательного участка порядка проведения предвыборной агитации | Постоянно |
| 1.6 | Определение схемы размещения средств видеонаблюдения в помещении для голосования | Не позднее 7 марта 2018 года |
| 1.7 | Передача схемы размещения средств видеонаблюдения в помещении для голосования представителю технического оператора (копия схемы передается в ТИК) | Не позднее 7 марта 2018 года |
| 1.8 | Проведение инструктажа по работе со средствами видеонаблюдения, проведение тестирования оборудования, ознакомление членов УИК с работой оборудования | Не позднее 17 марта 2018 года |
| 1.9 | Передача представителю технического оператора акта об установке средств видеонаблюдения в помещении для голосования | Не позднее 17 марта 2018 года |
| 1.10 | Проведение тренировки с членами УИК, осуществляющими работу со средствами видеонаблюдения | 17 марта 2018 года8.00 – 18.00 |
| **2. Информирование избирателей** |
| 2.1 | Размещение информации о работе УИК в здании, в котором расположена УИК | Не позднее 15 февраля 2018 года |
| 2.2 | Оповещение избирателей о дне, времени и месте голосования, о порядке ознакомления со списком избирателей, доставка приглашений и иных информационных материалов избирателям | В соответствии со сроками, утвержденными ТИК |
| 2.3 | Размещение информационных материалов на территории избирательного участка | После получения информационных материалов |
| **3. Подготовка к приему и прием заявлений о включении** **в список избирателей по месту нахождения** |
| 3.1 | Оборудование сейфом (металлическим шкафом) помещения для голосования для хранения избирательной и иной документации на участке | Не позднее 24 февраля 2018 года |
| 3.2 | Оборудование помещения УИК техническими средствами для приема заявлений о голосовании по месту нахождения и для изготовления протокола УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом | Не позднее 24 февраля 2018 года |
| 3.3 | Проведение тренировки по организации приема заявлений от избирателей в УИК | Не позднее 24 февраля 2018 года |
| 3.4 | Подготовка необходимого количества бланков заявлений избирателей  | Не позднее 24 февраля 2018 года |
| 3.5 | Прием заявлений избирателей о голосовании по месту нахождения\*, в том числе на дому | С 25 февраля 2018 года по 12 марта 2018 года согласно графику работы УИК, утвержденному ИКСРФ |
| 3.6 | Передача в ТИК заявлений избирателей о голосовании по месту нахождения  | По мере поступления заявлений в период с 26 февраля 2018 года и не позднее 10.00 13 марта 2018 года  |
| 3.7 | Получение из ТИК специальных знаков (марок) для оформления специальных заявлений | Согласно графику, утвержденному ТИК, но не позднее 12 марта 2018 года |
| 3.8 | Оформление специальных заявлений  | С 13 марта 2018 года и не позднее 14.00 по местному времени 17 марта 2018 года  |
| **4. Работа со списком избирателей** |
| 4.1 | Получение первого экземпляра списка избирателей из ТИК | Согласно графику, утвержденному ТИК, но не позднее 7 марта 2018 года |
| 4.2 | Представление списка избирателей избирателям для ознакомления и дополнительного уточнения\*\* | С 7 марта 2018 года |
|

|  |
| --- |
| *\* См. памятку № 3.**\*\* По вопросам ознакомления избирателей со списком избирателей см. памятку № 2.* |

 |
| 4.3 | Получение от ТИК книги списка избирателей со сведениями об избирателях, подавших заявления о включении в список избирателей по месту нахождения, Реестра избирателей, подлежащих исключению из списка избирателей по месту жительства, и Реестра избирателей, подавших неучтенные заявления о включении в список избирателей по месту нахождения  | Не позднее 16 марта 2018 года |
| 4.4 | Уточнение сведений об избирателях, внесенных в список избирателей, на основании заявлений избирателей и официальных документов | С 7 марта 2018 года (в течение 24 часов с момента поступления заявления, официального документа, а в день голосования – в течение двух часов с момента обращения, но не позднее установленного времени окончания голосования) |
| 4.5 | Проведение заседания УИК в случае необходимости принятия решения об отказе в удовлетворении заявления избирателя об уточнении сведений о нем, имеющихся в списке избирателей, об отказе о включении его в список избирателей | В течение 24 часов с момента поступления заявления, а в день голосования – в течение двух часов с момента обращения, но не позднее установленного времени окончания голосования |
| 4.6 | Исключение избирателей из списка на основании полученного из ТИК Реестра избирателей, подлежащих исключению из списка избирателей по месту жительства | Не позднее 16 марта 2018 года |
| 4.7 | Передача в ТИК информации о включении избирателей, находящихся в больницах, СИЗО, военнослужащих, находящихся вне пределов военной части, а также вахтовиков, в список избирателей (при наличии) | Незамедлительно после принятия участковой комиссией соответствующего решения |
| 4.8 | Подписание председателем и секретарем УИК уточненного списка избирателей, заверение его печатью УИК и незамедлительная передача в ТИК данных о числе избирателей, включенных в список избирателей | Не позднее 18.00 по местному времени17 марта 2018 года |
| 4.9 | Брошюрование списка избирателей (книг списка избирателей) в одну или несколько книг | После подписания списка избирателей17 марта 2018 года |
| **5. Работа с обращениями избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования** |
| 5.1 | Прием и регистрация заявлений (обращений) избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования\* | С 8 марта 2018 года до 14.00 по местному времени 18 марта 2018 года  |
| 5.2 | Проверка уважительности причин, указанных в заявлениях (обращениях) избирателей\* | Незамедлительно после регистрации заявления (обращения) либо в ходе выезда (выхода) к избирателю |
| 5.3 | При необходимости – проведение заседания УИК с принятием решения об отказе избирателю в предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования | По результатам проведенной проверки заявления (обращения) |
| 5.4 | Направление избирателю решения УИК об отказе ему в предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования | Незамедлительно после принятия соответствующего решения |
| **6. Работа с обращениями (жалобами, заявлениями)** |
| 6.1 | Прием и регистрация обращений | Незамедлительно после поступления обращения |
| *\* По вопросам проведения голосования вне помещения для голосования см. памятку № 5* |
|  |
| 6.2 | При необходимости – проведение заседания УИК по рассмотрению жалобы (заявления) с принятием соответствующего решения  | В пятидневный срок с момента поступления обращения, но не позднее дня, предшествующего дню голосования. В день голосования (18 марта 2018 года) или в день, следующий за днем голосования (19 марта 2018 года), – немедленно. Если факты, содержащиеся в обращениях, требуют дополнительной проверки, решения по ним принимаются не позднее чем в десятидневный срок(до 28 марта 2018 года) |
| 6.3 | Направление заявителю ответа на обращение либо решения УИК, принятого по результатам рассмотрения обращения | Незамедлительно после подготовки ответа (принятия решения) |
| **7. Подготовка к проведению голосования в день голосования** |
| 7.1 | Получение избирательных бюллетеней и специальных знаков (марок) для избирательных бюллетеней из ТИК  | В соответствии с графиком, утвержденным ТИК, но не позднее 16 марта 2018 года |
| 7.2 | Подготовка избирательных бюллетеней | Не позднее 17 марта 2018 года  |
| 7.3 | Проверка наличия и целостности необходимого для обеспечения голосования оборудования (в том числе технологического), а также комплектности материалов, избирательных документов, оформление информационного стенда | Не позднее 17 марта 2018 года  |
| 7.4 | Сборка и расстановка в помещении для голосования технологического и иного оборудования  | Не позднее 17 марта 2018 года |
| 7.5 | Проведение заседания УИК по вопросам распределения обязанностей членов УИК с правом решающего голоса в день голосования и подсчета голосов избирателей | Не позднее 17 марта 2018 года |
| 7.6 | Проведение дополнительного инструктажа членов УИК о порядке проведения голосования в помещении для голосования, голосования вне помещения для голосования  | Не позднее 17 марта 2018 года |
| 7.7 | Оборудование помещения и проверка технических средств, используемых для приема заявлений о голосовании по месту нахождения и для применения технологии изготовления протокола УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом | Не позднее 17 марта 2018 года |
| 7.8 | Проведение тренировки по работе с СПО по использованию машиночитаемого кода | Не позднее 17 марта 2018 года |
| **8. Проведение голосования в день голосования** |
| 8.1 | Сбор членов УИК с правом решающего голоса в помещении для голосования  | В соответствии с решением ТИК о времени начала работы УИК в день голосования, но не позднее чем за 1 час до начала голосования |
| 8.1.1 | Обеспечение доступа в помещение для голосования лицам, указанным в пункте 5 статьи 23 Федерального закона № 19-ФЗ | Не менее чем за 1 час до начала голосования |
| 8.2 | Подготовка к открытию помещения для голосования, передача списка избирателей и избирательных бюллетеней членам УИК, опечатывание переносных и стационарных ящиков для голосования  | До начала голосования |
| 8.3 | Ведение списка лиц, присутствовавших при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола УИК об итогах голосования, а также внесение сведений о времени убытия указанных лиц (наблюдатели и иные лица, указанные в пункте 5 статьи 23 Федерального закона № 19-ФЗ | В течение всего периода голосования с момента начала работы УИК в день голосования |
| 8.4 | Открытие помещения для голосования избирателей | В 8.00\* |
| *\* При наличии решения ИКСРФ избирательный участок может быть открыт для проведения голосования в другое указанное в решении время.* |
| 8.5 | Обеспечение реализации активного избирательного права избирателей, голосующих в помещении для голосования\* | С 8.00 до 20.00  |
| 8.6 | Обеспечение реализации активного избирательного права избирателей, голосующих вне помещения для голосования | С 8.00 до 20.00  |
| 8.7 | Информирование ТИК о ходе голосования | 08.0010.0012.0015.0018.00 |
| **9. Установление итогов голосования** |
| 9.1 | Подсчет голосов избирателей, составление протокола УИК об итогах голосования и заполнение увеличенной формы протокола УИК\*\* | Сразу же после окончания времени голосования |
| 9.2 | Упаковка избирательных бюллетеней и иной избирательной документации, не подлежащей передаче в ТИК вместе с первым экземпляром протокола УИК об итогах голосования, в мешки (коробки) | Сразу же после окончания подсчета голосов избирателей и выдачи заверенных копий протокола УИК об итогах голосования и завершения итогового заседания УИК |
| 9.3 | Разборка, упаковка, подготовка к передаче на хранение технологического и иного оборудования | После упаковки избирательной документации |
| 9.4 | Проведение итогового заседания УИК, выдача заверенных копий протокола УИК об итогах голосования | Сразу же после окончания подсчета голосов избирателей |
| 9.5 | Вывешивание заверенной копии второго экземпляра протокола УИК об итогах голосования в определенном УИК месте | Незамедлительно после подписания протокола УИК об итогах голосования |
| *\* По вопросам выдачи избирательных бюллетеней избирателям, включенным в список избирателей, в день голосования в помещении для голосования см. памятку № 4.**\*\*По основам подсчета голосов избирателей см. памятки № 6 и № 7 (QR-код) и плакат «Подсчет голосов участковой избирательной комиссией».* |
| **10. Подготовка и передача избирательных документов в ТИК.Завершение работы УИК** |
| 10.1 | Доставка в ТИК первого экземпляра протокола УИК об итогах голосования с приложенными к нему особыми мнениями членов УИК с правом решающего голоса, а также поступившими в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобами (заявлениями) на нарушения Федерального закона № 19-ФЗ, принятыми по указанным жалобам (заявлениям) решениями УИК, а также составленными УИК актами и реестрами  | Незамедлительно после выдачи заверенных копий первого экземпляра протокола УИК об итогах голосования и завершения итогового заседания УИК |
| 10.2 | Сдача в ТИК первого экземпляра протокола УИК об итогах голосования с приложенными к нему документами  | По прибытии в помещение ТИК |
| 10.3 | Сдача в ТИК упакованных избирательных документов  | Как правило, на следующий после дня голосования день (19 марта 2018 года), но не позднее чем через пять дней после официального опубликования результатов выборов (дата и время передачи определяются ТИК) |
| 10.4 | Рассмотрение вопроса о размерах ведомственного коэффициента для выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) за активную работу по подготовке и проведению выборов Президента Российской Федерации заместителю председателя, секретарю, иным членам УИК с правом решающего голоса  | До выполнения пункта 10.7 |
| 10.5 | Подготовка и представление в ТИК отчета о поступлении и расходовании денежных средств, выделенных УИК | Не позднее 28 марта 2018 года |

**Тверская область**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(дата)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
|  | *(место проведения заседания)* |  |

**О распределении обязанностей между членами
участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса
в период избирательной кампании по выборам**

**Президента Российской Федерации**

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_\_

**решила**:

1. Утвердить следующее распределение обязанностей между членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании:

| **Фамилии, инициалы, должности** | **Полномочия и функции** |
| --- | --- |
| **Председатель****участковой****избирательной комиссии** | Руководит деятельностью участковой избирательной комиссии, созывает и проводит заседания комиссии |
| Принимает по акту от ТИК список избирателей, организует работу по ознакомлению с ним избирателей, по его уточнению, организует хранение списка избирателей |
| Проводит проверку помещения для голосования УИК совместно с представителями ТИК, местной администрации муниципального образования, владельца помещения, отделения полиции, надзорной деятельности МЧС России на соответствие требованиям противопожарной безопасности, наличия сигнализации, решеток на окнах, подписывает соответствующие акты |
| Распределяет обязанности между членами УИК, необходимые для исполнения во время их дежурств, контролирует их исполнение |
| Обеспечивает в пределах компетенции УИК коллегиальное рассмотрение поступивших заявлений избирателей о включении в список избирателей (исключении из него) |
| Принимает технические средства, используемые для приема заявлений о голосовании по месту нахождения и для применения технологии изготовления протокола УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом |
| Организует во взаимодействии с уполномоченными организациями установку средств видеонаблюдения в помещении для голосования |
| Подписывает протоколы и решения УИК |
| Осуществляет взаимодействие с ТИК по вопросам обеспечения избирательных прав отдельных категорий избирателей (граждан с инвалидностью, военнослужащих, студентов, впервые голосующих и т.д.), информирования избирателей |
| Получает из ТИК информационно-разъяснительные материалы (плакаты, брошюры и т.д.), организует информирование избирателей о дне, времени и месте голосования |
| Организует проведение обучающих мероприятий с членами УИК |
| Принимает меры к оборудованию помещения УИК, помещения для голосования сейфом (металлическим шкафом) для хранения избирательной документации |
| Несет ответственность за получение и хранение (сохранность) избирательных бюллетеней, специальных знаков (марок)  |
| Организует взаимодействие с наблюдателями и иными лицами, указанными в пункте 5 статьи 23 Федерального закона № 19-ФЗ |
| Организует выдачу копий протокола УИК об итогах голосования, обеспечивает соблюдение порядка их заверения |
| Несет ответственность за соответствие финансовых документов решениям ТИК и УИК по финансовым вопросам |
| Несет ответственность за своевременное представление в ТИК отчета о поступлении и расходовании финансовых средств, выделенных УИК |
| Организует передачу протокола УИК об итогах голосования, других избирательных документов в ТИК |
| Заключает гражданско-правовые договоры с физическими лицами в соответствии с пунктом 19 статьи 28 Федерального закона № 67-ФЗ |
| Организует работу по упаковке избирательных документов, не подлежащих передаче в ТИК вместе с первым экземпляром протокола УИК об итогах голосования, в мешки (коробки) |
| Организует работу по приему заявлений о включении в список избирателей по месту нахождения, в том числе несет ответственность:- за получение, хранение, использование и погашение специальных знаков (марок) для защиты от подделки специальных заявлений;- за организацию приема заявлений о включении в список избирателей по месту нахождения, ведение журнала регистрации заявлений о включении в список избирателей по месту нахождения, хранение указанных документов и своевременную передачу заявлений в ТИК;- за организацию приема заявлений о включении в список избирателей по месту нахождения от маломобильных граждан;- за организацию приема и оформления специальных заявлений, сохранность специальных заявлений, предъявленных избирателями в день голосования;- за получение, сохранность Реестра избирателей, подлежащих исключению из списка избирателей по месту жительства и внесение соответствующих данных в список избирателей;- за информирование членов УИК и наблюдателей о числе избирателей, включенных в список избирателей на данном избирательном участке, в том числе подавших заявления о включении в список избирателей по месту нахождения на данном избирательном участке, о числе избирателей, исключенных из списка избирателей в связи с подачей заявления, в том числе в связи с оформлением специального заявления |
| Осуществляет обеспечение исполнения сметы расходов УИК, в том числе готовит расчет дополнительной оплаты труда (вознаграждения) и осуществляет выплату членам УИК дополнительной оплаты труда (вознаграждения) |
| **Заместитель председателя участковой избирательной комиссии** | В отсутствие председателя УИК исполняет его полномочия |
| Отвечает за оборудование помещения для голосования необходимым технологическим оборудованием, средствами опломбирования, письменными принадлежностями, канцелярскими принадлежностями |
| Отвечает за сохранность технических средств, используемых для приема заявлений о включении в список избирателей по месту нахождения и для применения технологии изготовления протокола УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом |
| Отвечает за наличие информационных материалов, установку и функционирование средств видеонаблюдения, наличие и актуализацию материалов на информационном стенде, в кабинах для голосования, а также их сохранность в день голосования |
| Обеспечивает контроль за надлежащим содержанием специальных мест, выделенных органами местного самоуправления для размещения информационных и печатных агитационных материалов на территории избирательного участка |
| Обеспечивает контроль за соблюдением на территории избирательного участка порядка проведения предвыборной агитации |
| Обеспечивает заполнение увеличенной формы протокола об итогах голосования в период подсчета голосов и установления итогов голосования |
| Принимает обращения (заявления, жалобы) и организует их рассмотрение, готовит проекты ответов |
| **Секретарь участковой избирательной комиссии** | Извещает членов УИК о заседаниях комиссии |
| Готовит повестку дня заседания УИК |
| Ведет протокол заседания УИК, оформляет принятые УИК решения |
| Подписывает протоколы и решения УИК |
| Ведет учет фактически отработанного времени членами УИК |
| Отвечает за ведение и хранение Реестра заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования |
| Отвечает за работу по уточнению списка избирателей, в том числе в связи с голосованием вне помещения для голосования и подачей заявления о включении в список избирателей по месту нахождения |
| Проводит голосование по специальным заявлениям: изымает у избирателя заявление, наклеивает в список избирателей в графу «Особые отметки» отрывную часть наклеенной на заявление марки, выдает избирателям избирательные бюллетени |
| Отвечает за работу по выдаче избирательных бюллетеней избирателям, подавшим заявления о включении в список избирателей по месту нахождения |
| Отвечает за ведение Реестра выдачи копий протокола УИК об итогах голосования |
| Отвечает за сохранность переносных ящиков для голосования с избирательными бюллетенями |
| Отвечает за подготовку членами УИК бюллетеней для голосования, хранение избирательной документации |
| Сообщает 17 марта 2018 года в ТИК о числе избирателей, включенных в список избирателей (сразу после подписания списка), а также об открытии помещения для голосования и о ходе голосования 18 марта 2018 года |
| Ведет учет лиц, присутствующих в помещении УИК в дни приема заявлений о включении в список избирателей по месту нахождения |
| Организует голосование избирателей вне помещения для голосования |
| Оформляет протокол УИК об итогах голосования, а также все необходимые избирательные документы для сдачи в ТИК |
| Участвует в передаче протокола УИК об итогах голосования, других избирательных документов в ТИК |

|  |
| --- |
| *! Проставить фамилии, имена, отчества* *согласно распределению обязанностей* |
| **Фамилии, инициалы, должность****членов участковой избирательной комиссии**  | **Полномочия и функции** *(фамилия, инициалы в каждой ячейке таблицы)* |
| **Член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса** | Осуществляет работу со списком избирателей |
| Принимает заявления избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования, заполняет соответствующий реестр |
| Заполняет и доставляет приглашения избирателям |
| Размещает информационно-разъяснительные материалы (плакаты, объявления и т.д.) на территории избирательного участка, в здании по месту нахождения УИК, помещении для голосования |
| Принимает заявления избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения, вносит соответствующие данные в Журнал регистрации заявлений о голосовании по месту нахождения |
| Принимает, оформляет и выдает избирателям специальные заявления, вносит соответствующие данные в Журнал регистрации заявлений о голосовании по месту нахождения |
| Участвует в посещении маломобильных избирателей с целью предоставления им возможности подачи заявления о включении в список избирателей по месту нахождения |
| Участвует в работе по контролю за получением, хранением и учетом избирательных бюллетеней, специальных знаков (марок) для избирательных бюллетеней и их погашением |
| Оформляет избирательные бюллетени  |
| Выдает избирательные бюллетени избирателям в день голосования на основании паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации |
| Выдает избирательные бюллетени избирателям, включенным в книгу списка избирателей, подавших заявления о включении в список избирателей по месту нахождения |
| Участвует в проведении голосования вне помещения для голосования в день голосования |
| Участвует в работе по погашению неиспользованных избирательных бюллетеней, специальных знаков (марок) для избирательных бюллетеней  |
| Участвует в подсчете голосов избирателей |
| Участвует в работе по упаковке избирательной документации в мешки (коробки) |
| Участвует в установке и разборке технологического оборудования |
| Является оператором СПО УИК при изготовлении протокола УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом\* |
| Член УИК, осуществляющий работу со средствами видеонаблюдения, контролирует нахождение в зонах видимости камер видеонаблюдения технологического и иного оборудования |

2. Секретарю участковой избирательной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(инициалы, фамилия)*

ознакомить членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса с распределением обязанностей под подпись.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | *(подпись)* | *(инициалы, фамилия)* |
| Секретарь участковой избирательной комиссии  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | *(подпись)* | *(инициалы, фамилия)* |

***Примечание***.*Распределение обязанностей между членами участковой избирательной комиссии, предложенное в настоящем решении, является примерным.*

\* *Не менее двух членов УИК с правом решающего голоса.*

**Тверская область**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(дата)* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |  |  |
|  | *(место проведения заседания)* |  |

**Об утверждении графика работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающих в комиссии не на постоянной (штатной) основе, на выборах Президента Российской Федерации**

В соответствии с Порядком выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения), а также иных выплат в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации, утвержденным постановлением
ЦИК России от 20 декабря 2017 года № 116/948-7 «О размерах и порядкевыплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения), а также иных выплат в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации», участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_

**решила**:

1. Утвердить график работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающих в комиссии не на постоянной (штатной) основе, на выборах Президента Российской Федерации (прилагается).

2. Секретарю участковой избирательной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (*инициалы, фамилия)*

ознакомить членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса с графиком работы под подпись; вести учет отработанного времени членами участковой избирательной комиссии; осуществлять контроль за исполнением настоящего решения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | *(подпись)* | *(инициалы, фамилия)* |
| Секретарь участковой избирательной комиссии  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | *(подпись)* | *(инициалы, фамилия)* |

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН |
| решением участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_ |

**ГРАФИК РАБОТЫ**

**членов участковой избирательной комиссии избирательного участка №\_\_\_ с правом решающего голоса,**

**работающих в комиссии не на постоянной (штатной) основе, на выборах Президента Российской Федерации**

**за февраль-март 2018 года**

|  |  |
| --- | --- |
| Число месяца | **Количество часов работы члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса** |
| ФИО члена УИК | ФИО члена УИК | ФИО члена УИК | ФИО члена УИК | ФИО члена УИК | ФИО члена УИК | ФИО члена УИК | ФИО члена УИК | ФИО члена УИК | ФИО члена УИК | ФИО члена УИК | ФИО члена УИК |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** |
| 15.02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16.02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17.02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18.02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19.02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20.02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22.02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23.02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24.02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25.02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 26.02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 27.02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 28.02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** |
| 01.03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 02.03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 03.03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 04.03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 05.03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06.03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 07.03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 08.03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 09.03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12.03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13.03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14.03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15.03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16.03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17.03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18.03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19.03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 28.03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО ЧАСОВ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Подпись члена ко-миссии об ознаком-лении** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Секретарь участковой избирательной комиссии«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(инициалы, фамилия)* |

**Тверская область**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**Р Е Ш Е Н И Е**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | №  |
| *(дата)* |  |  |  |  |
|  | *(место проведения заседания)* |  |

**О сроках выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса на выборах Президента Российской Федерации**

В соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 64 Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации» и постановлением ЦИК России от 20 декабря 2017 года № 116/948-7 «О размерах и порядкевыплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения), а также иных выплат в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации», участковая избирательная комиссия избирательного
участка № \_\_\_

**РЕШИЛА:**

Установить сроки выплат дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_ с правом решающего голоса за работу в период подготовки и проведения выборов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать периодичность выплат)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(инициалы, фамилия)* |
| Секретарь участковой избирательной комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(инициалы, фамилия*) |

**Тверская область**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**Р Е Ш Е Н И Е**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | №  |
| *(дата)* |  |  |  |  |
|  | *(место проведения заседания)* |  |

**О формировании комиссии по списанию материальных**

**ценностей в период подготовки и проведения**

**выборов Президента Российской Федерации**

В целях списания материальных ценностей, приобретенных и израсходованных для подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации, участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_

**РЕШИЛА:**

Сформировать комиссию по списанию материальных ценностей в период подготовки и проведения выборов в следующем составе:

Председатель комиссии – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(фамилия, имя, отчество)*

Члены комиссии – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(фамилия, имя, отчество)*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(инициалы, фамилия)* |
| Секретарь участковой избирательной комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(инициалы, фамилия)* |

**Дополнительные**

**образцы и формы документов к**

**разделу № 1**

***(применяются при необходимости)***

*! Образец бланка письма УИК*

**Тверская область**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
*(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

|  |
| --- |
|  |
| *(улица, дом, населенный пункт, республика (область), индекс, телефон)* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель участковой избирательной комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*инициалы, фамилия)* |

*! Образец*

**Тверская область**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_\_\_**

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(дата)* |  |  |  |  |
|  | *(место проведения)* |  |

Присутствовали:

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *( инициалы, фамилия)*

Заместитель председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *( инициалы, фамилия)*

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *( инициалы, фамилия)*

Члены комиссии с правом

решающего голоса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *( инициалы, фамилии)*

Члены комиссии с правом

совещательного голоса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *( инициалы, фамилии)*

Приглашенные: (*список прилагается*).

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1.

2.

3.

Результаты голосования по утверждению повестки дня:

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Воздержались» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Повестка дня утверждена.

1.

 СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*инициалы, фамилии)*

ВЫСТУПИЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*инициалы, фамилии)*

РЕШИЛИ:

Результаты голосования:

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Воздержались» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Решение принято (прилагается).

2.

 СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*инициалы, фамилии)*

ВЫСТУПИЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*инициалы, фамилии)*

РЕШИЛИ:

Результаты голосования:

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Воздержались» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Решение принято (прилагается).

3.

 СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*инициалы, фамилии)*

ВЫСТУПИЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*инициалы, фамилии)*

РЕШИЛИ:

Результаты голосования:

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Воздержались» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Решение принято (прилагается).

Председатель участковой

избирательной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*подпись) (инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой

избирательной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*подпись) (инициалы, фамилия)*

*! Образец*

**Тверская область**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | № *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| *(дата)* |  |  |  |  |
|  | *(место проведения заседания)* |  |

 |
| *(наименование решения)* |

Председатель участковой

избирательной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*подпись) (инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой

избирательной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*подпись) (инициалы, фамилия)*

*! Образец*

**Тверская область**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(наименование муниципального образования)*

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | № *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| *(дата)* |  |  |  |  |
|  | *(место проведения заседания)* |  |

 |

**О приостановлении полномочий члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса**

В связи с появлением оснований \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(указываются основания, предусмотренные*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

 *подпунктами «ж»**,* *«к»**,* *«л» пункта 1* *статьи 29 Федерального закона № 67-ФЗ)*

а именно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(указываются фактические обстоятельства)*

и руководствуясь пунктом  7 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», УИК избирательного участка №\_\_\_\_

**РЕШИЛА**:

1. Приостановить полномочия члена участковой избирательной комиссии избирательного участка №\_\_\_\_\_\_\_\_ с правом решающего голоса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(фамилия, имя, отчество)*

2. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(наименование ТИК)*

Председатель участковой

избирательной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*подпись) (инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой

избирательной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*подпись) (инициалы, фамилия)*